

2026 청년미래플러스 사업 지원 모집공고

(사)부산경영자총협회는 청년에게 적성·역량에 맞는 일자리 제공과 안정적인 직장 적응을, 기업에는 청년 친화적 조직문화 조성으로 우수 인재를 확보하는 기회를 부여해 산업계 전반의 활력을 높일 성장 계기 제공을 위하고자 「2026 청년미래플러스 사업」 사업 참여 기업 및 대상자 모집을 다음과 같이 공고하오니 많은 참여 바랍니다.

2026. 04. 01.

(사)부산경영자총협회장

I

공고개요

■ (사업명) 2026 청년미래플러스 사업

■ (주관) 한국산업인력공단, (운영기관) (사)부산경영자총협회

■ (사업목적)

- 청년에게 적성·역량에 맞는 일자리 제공과 안정적인 직장 적응을, 기업에는 청년 친화적 조직문화 조성으로 우수 인재를 확보하는 기회를 부여해 산업계 전반의 활력을 높일 성장 계기 마련

■ (주요내용)

- ① (구직청년) 개인맞춤형 취업 컨설팅, 직무교육, 멘토링, 취업연계 등 취업을 위한 전반적인 서비스 지원
- ② (재직청년) 중소·중견 기업 신규 입사한 재직청년을 대상으로 온보딩 및 직무교육, 멘토링 및 경력설계 등을 제공하여 산업 내 성장을 지원
- ③ (조직문화 개선) CEO, 중간관리자, 인사담당자 대상 청년친화적 조직문화 조성을 위한 조직문화 개선 프로그램을 제공

■ (지원대상) 구직 및 재직 청년(만 15~34세 이하)*, CEO, 인사담당자 등

* 단, 군필자의 경우 의무복무기간에 비례하여 연장 적용, 최고 39세로 한정

■ (사업기간)

- 신청 모집 공고일로부터 ~ 2026년 11월

II

지원내용

■ 구직자, 재직자, 조직문화 개선 3개 프로그램 유형으로 운영

- ① (1유형: 구직청년) 개인맞춤형 취업 컨설팅, 직무교육, 멘토링, 취업연계 등 취업을 위한 전반적인 서비스 지원
- ② (2유형: 재직청년) 중소·중견 기업 신규 입사한 재직청년을 대상으로 온보딩 및 직무교육, 멘토링 및 경력설계 등을 제공하여 산업 내 성장을 지원
- ③ (3유형: 조직문화 개선) CEO, 중간관리자, 인사담당자 대상 청년친화적 조직문화 조성을 위한 조직문화 개선 프로그램을 제공

구분	①유형: 구직청년	②유형: 재직청년	③유형: 조직문화 개선
지원 대상	- 만 15세 이상 34세 이하 - 미취업 상태인 자 - 직무능력은행 가입자	- 만 15세 이상 34세 이하 중소·중견기업 재직자 - 입사 3년 이내 재직자 - 직무능력은행 가입자	중소·중견기업 CEO, 중간관리자, 인사담당자
공통	군필자는 의무복무기간에 비례, 연장 적용(39세 限)		
주요 내용	- 취업 컨설팅 - 직무교육 (온라인교육 8H, 집체8H) - 현직자 1:1 멘토링(3회) ※ 회차당 최소 1시간 이상 멘토 1명당 최대 멘티 10명	- 온보딩 및 직무교육 ※ 최소 16시간/10명 이상 - 현직자 멘토링(3회) ※ 회차당 최소 1시간 이상 멘토 1명당 최대 멘티 5명 - 맞춤형 경력경로 설계 ※ 멘토링과 병행	- 청년세대 이해 및 소통 - 공정채용 및 성과보상 체계 - 직장내 괴롭힘 예방 - 조직문화 개선 사례 - 기타 HR 동향 등 ※ 회차당 4시간/10명 이상

■ (프로그램 구성)

구분	①유형: 구직청년	②유형: 재직청년	③유형: 조직문화 개선
일반 교육	온라인: 8H > 직무특화교육 집체교육: 8H > 취업역량교육 (자소서, 이미지 메이킹, 면접스킬Up, 비즈니스매너)	집체교육: 16H > 온보딩 교육	집체교육: 4H 청년세대 특성 이해 및 갈등관리, 조직문화 혁신 교육 등
멘토링	현직자 1:1 멘토링(3회) 회차당 1시간 이상 (온라인 진행 가능)	현직자 1:1 멘토링(3회) 회차당 1시간 이상 * 1회에 한하여 그룹멘토링 가능(최대 5명) 온·오프라인 병행 가능	- 해당 사항 없음
기타	- 교육경비 (강사비, 교육장소 대관비, 중식비, 다과비) 지원 - 이수증 발급 및 수료품 (선착순) 제공 - 멘토 참여시 멘토 수당 지급(최대 12만원/회)		

III

참여대상

■ (요건 및 지원내용)

○ (1유형: 구직청년) 요건

- (요건1) 모든 미취업 대한민국 청년(15~34세)

* 군필자의 경우 의무복무기간에 비례하여 최고 만 39세까지 연장 적용

* 졸업예정자 참여 가능

- (요건2) 직무능력은행(<https://bank.ncs.go.kr/>) 가입 가능자*

* 사업신청시 직무능력인정서 제출 필수

- (요건3) 경영, 기계, 정보통신 분야(NCS 기준)로 취업을 희망하는 자

* 경영, 회계, 사무, 인사, IT, 제조업(기계), 조선업(기계), 정보통신업, S/W개발업 등

- (교육시수) 일반교육(집체 8시간, 온라인 8시간), 멘토링 3회

○ (2유형: 재직청년) 요건

- (요건1) 중소·중견기업 신규 재직(3년 이내) 청년

- (요건2) 경영, 기계, 정보통신 분야(NCS 기준)로 취업을 희망하는 자

* 경영, 회계, 사무, 인사, IT, 제조업(기계), 조선업(기계), 정보통신업, S/W개발업 등

- (교육시수) 일반교육(집체 16시간), 멘토링 3회

○ (3유형: 재직청년)

- (요건) 중소·중견기업 CEO, 중간관리자, 인사담당자 등

* 회차별 교육인원의 30%는 CEO, 인사담당자 등 참여기업의 임직원으로 구성 가능

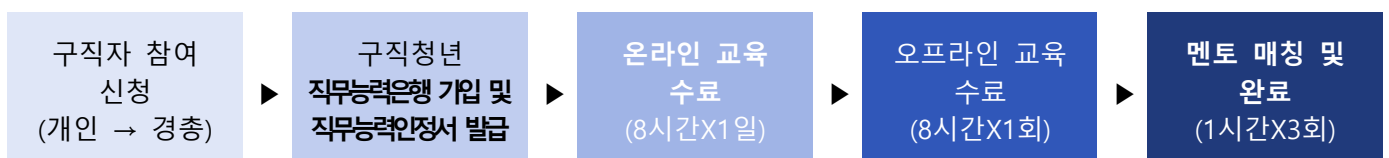
- (교육시수) 일반교육 4시간 이상, 10명 이상

IV

지원절차

■ (지원절차)

○ (1유형: 구직청년) 절차



○ (2유형: 재직청년) 절차



○ (3유형: 조직문화 개선 교육) 절차



V

신청방법

■ (신청기간)

- 신청 모집 공고일로부터 ~ 2026.11.15.

■ (신청방법)

- (1유형: 구직청년) 부산경영자총협회 홈페이지 신청 또는 메일 신청
- (2·3유형: 재직청년, 조직문화 개선) 메일 신청

■ (제출서류)

- 참여신청서, 개인정보 이용에 대한 동의서 (붙임서식 참고) 등
- (1유형: 구직청년) 직무능력인정서, 최종학력증명서 또는 졸업예정증명서
- (2유형: 재직청년) 직무능력인정서, 재직증명서, 사업자등록증(기업),
(해당시) 중견기업확인서
- (3유형: 조직문화) 사업자등록증(기업), 재직증명서,
(해당시) 중견기업확인서

VI

유의사항

- 신청서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 신청인의 책임임
- 신청 기업 및 청년(신입직원)은 자격요건 적합 여부 등에 대해 반드시 사전 확인을 하여 접수하기 바라며, 선정심의 등에 대한 내용은

공개하지 아니하며, 제출서류는 일체 반환하지 않음

- 운영기관은 사업 운영기간 중 신청 자격요건 등의 확인 및 세부 지원을 위해 필요한 경우 해당 기업을 방문하거나 관련 서류를 열람할 수 있음
- 선정 결격사유가 발견된 때에는 사업수행 중이라도 취소하고 지원을 중단할 수 있음

VII

관련문의

■ (문의처)

- (사)부산경영자총협회 서부산지소 기업지원팀
- 평일 09:00 ~ 18:00 (점심시간 12:00~13:00 및 주말·공휴일 제외)
- (전 화) 051-323-7400
- (메 일) bsplus@bsef.kr
- (홈페이지 신청) <https://www.bsefapp.co.kr/>
- (카카오톡 문의) http://pf.kakao.com/_xhNuuX